

Stellenausschreibung: Auszubildende/r Kauffrau/-mann für Büromanagement

Der Tafel Deutschland e.V. (bisher Bundesverband Deutsche Tafel e.V.), gegründet 1995, verbindet und unterstützt über 930 lokale Tafeln. Er bündelt Interessen, Ideen und Engagement seiner Mitglieds-Tafeln – und kann diese so überzeugender nach außen vertreten als eine lokale Tafel alleine. Die Tafeln sammeln überschüssige, qualitativ einwandfreie Lebensmittel und geben diese an Bedürftige weiter. Mit über 60.000 Helferinnen und Helfern sind sie eine der größten Ehrenamtsbewegungen in Deutschland.

Für die Unterstützung der Geschäftsstelle von Tafel Deutschland e. V. in Berlin suchen wir **zum 01.02.2019** eine/n Auszubildende/n Kauffrau/-mann für **Büromanagement**. Die Stelle ist zunächst auf drei Jahre befristet. Sie arbeiten in enger Abstimmung mit der Bürokoordination und den Mitarbeitern der Geschäftsstelle.

Ihre Aufgaben:

- ☉ Erlernen der spezifischen Tätigkeiten rund um Bürowirtschaft und Büroorganisation, Personalwesen, Rechnungswesen, Statistik und Auftragsbearbeitung
- ☉ Allgemeines Büromanagement, einschließlich Termin- und Reiseplanung, Protokoll, Ablage, Archiv, Schriftverkehr, Telefondienst und Pflege der Datenbank
- ☉ Umfangreiche Assistenzaufgaben in den Bereichen Leitung, Büro und Marketing
- ☉ Organisation von Tagungen und Betreuung von Gästen und Teilnehmenden
- ☉ Praktische Umsetzung sämtlicher Lerninhalte
- ☉ Beratung über Aktivitäten und Angebote von Tafel Deutschland e. V.
- ☉ Mitarbeit in vereinsinternen und –externen Fachgruppen, Arbeitskreise und Gremien
- ☉ Mitarbeit an allen Projekten von Tafel Deutschland e. V.

Ihr Profil:

- ☉ Guter Realschulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- ☉ Gute Teamfähigkeit, Aufgeschlossenheit und Flexibilität
- ☉ Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- ☉ Sehr gute kommunikative Fähigkeiten in deutscher Sprache
- ☉ Erste Kenntnisse an MS-Office-Programmen
- ☉ hohe Motivation, gute Auffassungsgabe und strukturierte Arbeitsweise
- ☉ Erfahrungen mit der Arbeit mit Ehrenamtlichen, der Arbeit bei den Tafeln und/oder Verbandsarbeit sind von Vorteil

Als junge gemeinnützige Organisation bieten wir Ihnen eine spannende und sinnhafte Aufgabe mit vielen persönlichen Gestaltungsmöglichkeiten in einem professionellen Umfeld. Sie werden bei sämtlichen Projekten eingesetzt, lernen branchenspezifische Prozesse kennen und profitieren von der Mitarbeit in unserem dynamischen Team. In Ihrer täglichen Arbeit lernen Sie Präsentationen zu gestalten, Tagungen, Konferenzen und Seminare zu organisieren, Kunden zu betreuen, Projekte und Events zu begleiten und vieles andere mehr.

Wir bieten außerdem:

- ☉ Kontinuierliche Begleitung und Anleitung durch den Ausbilder – vom ersten Tag an
- ☉ Flache Hierarchien und Platz für Ideen
- ☉ Übernahme- und Karrierechancen
- ☉ Attraktive Vergütung
- ☉ Übernahme des BVG-Tickets

Werden Sie Teil der Tafel-Familie und senden Sie Ihre Bewerbung (pdf-Datei mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnis) **bis zum 31.12.2018** an Vera Joschko: info@tafel.de.

Weitere Informationen über die Arbeit der Tafeln und der Tafel Deutschland finden Sie im Internet unter www.tafel.de

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.